

**П Р И К А З № 148**

**12.08. 2020 г.**

**Об организации работы МАОУ СОШ № 8  
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20**

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заместителя директора Ржанникову С.В.
2. Учителям-предметникам:
  - проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом (приложение № 1);
  - реализовать с 01.09.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.
3. Классным руководителям:
  - провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять» до 10.09.20 г.;
  - оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 30.08.2020;
  - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.
4. Заместителю директора Ржанниковой С.В.:
  - направить уведомление об открытии школы в Роспотребнадзор в срок до 28.08.2020;
  - оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;
  - организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
  - организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;

- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок, вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
  - расставить в учебных помещениях и медицинском блоке рециркуляторы.
5. Медицинской сестре Кузнецовой Е.А. (по согласованию) и дежурным администраторам (по графику):
- измерять температуру ученикам два раза в день (утром и в обед). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
  - следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
  - обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).
6. Специалисту по охране труда Поджаровой Л.Г.
- организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;
  - контролировать проведение термометрии работников и посетителей – на входе.
7. Зав столовой Кузнецовой Е.Н.:
- еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки, фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
8. Гайдамака И.П. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы
9. Корюковой Г.А. ознакомить с приказом работников под подпись.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В. В. Гайдамака