# Положение

**о социальной практике учащихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ и определяет:

* цели и задачи, порядок организации социальных практик;
* место социальных практик в структуре образовательного процесса;
* виды и направления социальных практик;
* права и обязанности участников образовательного процесса в организации и проведении социальных практик;
* порядок руководства социальными практиками.

1.2. Социальная практика – вид учебно-социальной деятельности, в которой учащийся получает социальный опыт профессиональной деятельности, значимой для общества. Социальная практика проводится с целью ознакомления учащихся с возможными будущими профессиями, условиями труда, уровнем требований к работникам данных профессий, умениями, необходимыми для этой деятельности. Социальная практика должна помочь будущему выпускнику определиться с учреждениями высшего профессионального образования для продолжения образования.

1.3. Социальная практика является обязательной частью внеурочной деятельности учащихся на уровне среднего общего образования и включается в их Индивидуальную образовательную программу.

1.3.1. Виды социальной практики:

* *внешняя* – на предприятиях, в организациях и учреждениях муниципального образования;
* *внутренняя* – в пределах образовательной среды школы.

1.3.2. Места прохождения социальной практики:

* организации системы образования,
* организации системы здравоохранения;
* организации системы социальной защиты населения;
* организации банковской системы;
* органы МВД;
* учреждения культуры;
* муниципальные органы самоуправления;
* промышленные предприятия;
* средства массовой информации;
* МАОУ СОШ №8.

 1.3.3. Объектами социальной практики могут быть следующие формы общественно значимой деятельности учащихся:

* организация и проведение мероприятий для социума микрорайона;
* создание и реализация проектов социальной направленности;
* деятельность по профилактике социальных угроз: курения, употребления спиртных напитков, наркомании, сквернословия;
* деятельность по организации активного отдыха учащихся разных возрастов в выходные и каникулярные дни;
* участие в акциях по защите животных;
* участие в социально значимых формах реализации творческой активности учащихся (выставках, смотрах, конкурсах, фестивалях, ярмарках и т.д.);
* деятельность по сохранению экологического баланса на территории школы и микрорайона;
* практическая работа в детских и молодежных общественных объединениях и организациях по реализации программ инициатив, имеющих социально-значимые ценности;
* осуществление помощи в работе молодежных бирж труда, отдела по молодежной политике и взаимодействия с общественными организациями муниципального образования;
* социально ориентированные акции, на основе взаимодействия с общественными организациями и движениями, осуществляющими гуманитарную и просветительскую деятельность;
* участие в волонтерских движениях различной направленности;
* занятость общественно полезным трудом по благоустройству города, территорий образовательных организаций;
* участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта, оказание помощи в работе музеев, библиотек, детских спортивных площадок и стадионов, в охране памятников культуры;
* участие в шефстве над воспитанниками учреждений дошкольного образования, младшими школьниками, оказание помощи в организации их досуга и занятости во внеурочное время;
* практическая работа в детских и молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально-значимую ценность;
* участие в конференциях, конкурсах проводимых учреждениями высшего профессионального образования;
* участие в работе Совета молодежи предприятия;
* участие в конкурсах профмастерства;
* работа в музеях предприятий;
* работа в газетах и сайтах предприятий.
* организация и проведение предметных и тематических мероприятий для учащихся школы;
* деятельность по развитию ученического самоуправления в школе (индивидуальный уровень, уровень класса, уровень ученического коллектива, общешкольный уровень).

**2. Цель и задачи социальной практики**

2.1. Целью социальных  практик является формирование социального практического опыта профессиональной деятельности, значимой для общества и определяющей выбор профессии обучающимся.

2.2. Основными задачами социальной практики являются:

* создание условий для интенсивного освоения учащимися социального пространства;
* оказание профориентационной поддержки старшеклассников в выборе сферы будущей профессиональной деятельности;
* формирование готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
* распространение идей непрерывного образования, содействие решению проблем местного сообщества.

2.3. Социальные практики призваны помочь учащимся***:***

* развить коммуникативные способности общения и взаимодействия, приобрести необходимые для этого знания и умения;
* приобрести определенный жизненный и социальный опыт путем включения учащихся в социальные отношения как внутри, так и за пределами образовательного учреждения;
* приобрести навыки формирования индивидуальных моделей поведения, адекватных ситуаций решения и преодоления проблем, сопровождающих деятельность учащихся во время прохождения социальной практики, умения применять теоретические знания в конкретной ситуации;
* уметь проектировать свою деятельность.
* решать вопросы выбора будущей профессии и приложения своих сил в определенной сфере общественно полезной деятельности;
* получить информацию об интересующих его профессиях, осуществить профессиональные пробы на рабочих местах, а также оценить выбранные для изучения профессии;
* определять  реалистичность профессиональных притязаний, расширить диапазон профессиональной мобильности.

2.4. Социальные практики призваны помочь педагогическим работникам***:***

* решить задачу совмещения профориентационной работы с предметным обучением;
* совместить знания учащихся с реальной жизнью.

2.5. Принципы организации социальных практик:

* принцип открытости предполагает возможность открытого включения учащихся в социальную практику и дает возможность выбора вида и направления деятельности;
* принцип целостности включает в себя соединение образовательного процесса и деятельностного его воплощения, органичное сочетание практики и обучения;
* принцип сотрудничества подразумевает комплексную работу и взаимодействие с различными общественными учреждениями, организациями, предприятиями, сообществами, гражданами.

2.6. Предполагаемый результат социальных практик:

* осознание учащимися важнейших социально значимых проблем, выработка личностного к ним отношения и осуществление практических действий для их решения;
* формирование коммуникативных навыков посредством наблюдения или участия в деятельности различных социальных и иных сферах общества;
* осознанный выбор учреждения высшего профессионального образования и будущей профессии.

**3. Организация социальной практики**

3.1.   Школа обеспечивает:

-  разработку и утверждение программы социальной практики;

-  заключение не позднее чем за месяц до начала прохождения практики двухсторонних договоров с соответствующим учреждением или организацией об условиях и порядке прохождения практики учащимся;

-  издание приказа по учреждению о прохождении социальной практики учащимися в соответствующем учебном году;

-  закрепление лиц, ответственных за прохождение учащимися социальной практики;

-  распределение обязанностей за ответственными специалистами, организующими прохождение социальной практики учащимися;

-  направление учащихся на практику в сроки, установленные индивидуальными образовательными программами;

-  распределение учащихся по конкретным учреждениям и организациям на время прохождения социальной практики;

-  составление графиков перемещения учащихся по местам прохождения практики в зависимости от возможностей конкретных принимающих организаций, учреждений;

-  контроль за соблюдением требований охраны труда, техники безопасности, а также санитарно-гигиенических норм во время прохождения учащимися социальной практики.

3.2. Общую координацию прохождения учащимися социальной практики осуществляет заместитель директора школы, отвечающий за организацию учебно-воспитательного процесса, который обеспечивает:

* подготовку приказа по школе о прохождении социальной практики учащимися в течение соответствующего учебного года;
* закрепление лиц, ответственных за прохождение учащимися социальной практики;
* распределение учащихся по конкретным учреждениям и организациям на время прохождения социальной практики;
* контроль соблюдения требований норм охраны труда, а также санитарно-гигиенических норм, иных требований законодательства Российской Федерации во время прохождения учащимися социальной практики;
* контроль выполнения программ социальных практик;
* координацию деятельности педагогов-тьюторов и классных руководителей по организации социальных практик;
* отчеты тьюторов по вопросам содержания и организации социальных практик;
* своевременные решения по корректировке программ социальных практик.

3.3. Руководитель социальных практик из числа педагогических работников школы, назначенный приказом директора школы, обеспечивает:

- нормативно-правовое сопровождение социальных практик;

- своевременное заключение договоров с соответствующим учреждением или организацией об условиях и порядке прохождения социальной практики учащимся лицея;

- обеспечивает методическое сопровождение работы тьюторов по вопросам разработки и реализации программ социальной практики, ведения дневника практики, оценивания ее результативности и организации защиты результатов учащимися.

3.4. Непосредственное руководство за прохождением учащимися социальной практики осуществляет педагог, на которого приказом директора школы возлагается тьюторское сопровождение учащихся.

3.5. Тьютор обязан:

-  ознакомить учащихся с программой социальной практики;

-  оказывать содействие в выборе вида практики;

-  согласовывать прохождение практики на базе конкретных организаций (учреждений);

-  контролировать проведение практики, проверять отчеты старшеклассников, оценивать их деятельность (по пятибалльной шкале);

- организовывать встречи учащихся с интересующими их специалистами в разных профессиональных областях;

- проводить с учащимися экскурсии, выезды, конференции-отчеты о проделанной работе и нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятия;

- совместно с представителями принимающей организации по завершении социальной практики составлять развернутую характеристику учащегося (уровня его активности во время практики, достигнутых положительных результатов, замечаний и предложений);

- вносить результаты прохождения социальной практики в портфолио достижений учащегося.

3.6. Классный руководитель учащихся:

 - осуществляет периодический контроль в течение учебного года за прохождением социальной практики;

- запрашивает у тьюторов информацию о прохождении учащимися социальной практики и обсуждает ее на ученических собраниях;

- оказывает помощь тьюторам во взаимоотношениях с родителями учащихся, доводит информацию о социальной практике до родителей через родительские собрания или индивидуальные беседы;

-  подводит общие итоги практики и совместно с тьюторами оценивает ее результативность;

3.7. Отметка за социальную практику выставляется в журнал профильных предметов и является показателем освоения прикладных профессиональных знаний по профильной дисциплине.

**4. Порядок прохождения социальной практики**

4.1. Базой практики может быть школа или иная организация, (учреждение) с которой у школы заключён договор о прохождении социальной практики;

4.2. Организации (учреждения) обеспечивают возможность ознакомления обучающихся с основными направлениями их деятельности, а также предоставляют доступ к информации, необходимой для написания отчета по социальной практике;

4.3. Направление учащихся на социальную практику может сопровождаться письмом-просьбой о приеме на практику, подписанным директором школы, к письму может прилагаться договор о приеме на социальную практику и краткая программа для прохождения практики;

4.4. Ответственность за прохождение практики обучающихся возлагается на руководителя практики.

4.5. Прохождение учащимися социальной практики осуществляется за счет часов внеурочной деятельности и составляет не менее 17 часов.

4.6. Социальная практика может быть проведена разово или в несколько приемов (по договоренности с принимающими организациями), в учебное или в каникулярное время.

4.7. Общее количество часов, отводимых на социальную практику, не должно превышать 34 часов в год.

4.8.  Конкретные сроки и формы прохождения учащимися социальной практики определяет администрация школы, в том числе на основе двусторонних договоров с принимающими предприятиями, учреждениями и организациями.

4.9.  Продолжительность рабочего времени учащихся во время прохождения социальной практики определяется локальными нормативными актами школы.

4.10. Оценка за социальную практику вносится в классный журнал.

**5. Права и обязанности практикантов при прохождении социальной практики**

5.1. При прохождении социальной практики учащиеся имеют право:

* выбирать место прохождения социальной практики;
* получать консультации и помощь у педагогов школы;
* собирать команду учащихся для совместного прохождения социальной практики.

5.2.При прохождении социальной практики учащиеся обязаны:

* выполнять правила внутреннего трудового распорядка предприятия (организации) по месту прохождения практики;
* выполнять в установленный срок в полном объеме задания, предусмотренные программой практики;
* изучить и строго соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
* нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
* подобрать и систематизировать исходный теоретический и аналитический материал для отчета по практике;
* подготовить отчет о практике и защитить его в установленные школой сроки.
1. **Оформление результатов прохождения социальной практики**
	1. Социальная практика сопровождается планированием (проектированием) образовательной деятельности учащегося в дневнике социальной практики.
	2. Дневник социальной практики является обязательным продуктом, предъявляемым на защите результатов практики.
	3. Дневник социальной практики позволяет:
* представить работу участника практики;
* стать удобным накопителем информации и справочником на протяжении работы;
* объективно оценить ход практики;
* судить о личных достижениях и росте участника практики.
	1. По окончании практики учащийся в десятидневный срок составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики одновременно с дневником. Отчет должен содержать сведения о выполненной учащимся работе в период практики, согласно программе практики и индивидуальному заданию.
	2. Учащиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.
	3. Учащиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, имеют право на ликвидацию возникшей задолженности в сроки, установленные приказом директора лицея.

6.7. Подведение итогов, оценивание результатов социальной практики по итогам деятельности осуществляется в рамках следующих критериев:

* качественная оценка деятельности учащегося руководителем практики зачет/незачет;
* качественная оценка Дневника социальной практики тьютором зачет/незачет.

6.8. В структуру портфолио по итогам социальной практики входят следующие документы:

- дневник социальной практики;

- собранная учащимся информация по теме практики, представленная на бумажных носителях в произвольной форме;

- краткое описание основных проблем, с которыми пришлось столкнуться в ходе социальной практики и способов их преодоления;

- мульти-медиа презентация по итогам прохождения социальной практики.