

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства образования
и молодежной политики
Свердловской области
от 17.03.2023 № 369-Д
«Об утверждении регламента работы
аттестационной комиссии
Министерства образования
и молодежной политики
Свердловской области
и условий привлечения специалистов
для осуществления всестороннего
анализа профессиональной
деятельности педагогических
работников, аттестующихся в целях
установления квалификационных
категорий»

УСЛОВИЯ

привлечения специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие условия разработаны на основании пункта 26 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Порядок аттестации), и определяют требования к специалистам, привлекаемым для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Свердловской области (далее – специалисты), аттестующихся в целях установления квалификационных категорий, замещающих должности, поименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность,

должностей руководителей образовательных организаций» (далее – Номенклатура должностей).

2. Направлением деятельности специалистов является всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий.

3. Состав специалистов формируется из числа высококвалифицированных педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, специалистов учреждений дополнительного профессионального образования и информационно-методических центров.

4. Первичный отбор специалистов для включения в состав комиссий осуществляется педагогическим советом, методическим объединением организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Свердловской области, что подтверждается выпиской из протокола заседания.

5. Персональная ответственность за достоверность, полноту и своевременность предоставляемых сведений о специалистах для формирования состава комиссий в пределах компетенции возлагается на руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, органы местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

6. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, образовательные организации, расположенные на территории Свердловской области, ежегодно, не ранее 1 декабря и не позднее 20 декабря текущего года, представляют в Министерство образования сведения для внесения изменений в состав специалистов на следующий год.

7. Состав специалистов утверждается приказом Министерства образования.

Глава 2. Требования, предъявляемые к специалистам, осуществляющим всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников

8. К специалистам предъявляются следующие требования:

1) наличие среднего и (или) высшего профессионального образования, подтвержденное соответствующими документами об образовании и о квалификации (дипломом о среднем профессиональном образовании, дипломом бакалавра, дипломом специалиста, дипломом магистра);

2) наличие опыта работы не менее 10 лет в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы общего, среднего профессионального или высшего образования в соответствующей образовательной области (должности);

3) наличие квалификационной категории (первой или высшей для педагогических работников);

4) наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования в объеме не менее 40 часов, включающего в себя практические занятия по оценке результатов профессиональной деятельности педагогического работника в электронном виде.

9. Специалисты должны знать:

1) содержание и требования соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), федеральных государственных требований (далее – ФГТ) к результатам освоения образовательных программ, порядок обращения со служебной информацией и персональными данными;

2) нормативно-правовые документы, регламентирующие процедуру аттестации и определяющие требования к результатам профессиональной деятельности.

10. Специалисты должны уметь:

1) анализировать:

результаты освоения обучающимися образовательных программ разработанных на основе с ФГОС/ФГТ;

результаты профессиональной деятельности педагогических работников в соответствии с требованиями Порядка аттестации;

2) осуществлять всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогического работника на основе материалов и документов, предоставленных в электронном виде аттестующимся педагогическим работником, руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также размещенных на официальных сайтах организаций;

3) оценивать результаты освоения обучающимися образовательных программ, разработанных на основе ФГОС/ФГТ, результаты профессиональной деятельности педагогических работников в соответствии с требованиями Порядка аттестации;

4) оформлять документально результаты оценки: готовить заключение и рекомендации по итогам всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника, основанные на материалах, подтверждающих обоснованность и достоверность сделанных выводов.

11. В практической деятельности специалисты должны обеспечивать:

1) объективность и полноту проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, ответственность за результат своей деятельности;

2) соблюдение норм профессиональной этики, конфиденциальности информации, полученной при осуществлении всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника;

3) независимость своей деятельности от органов власти различных уровней.

Глава 3. Подготовка специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников

12. Подготовка специалистов обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ, включающих в себя практические занятия по оценке результатов профессиональной деятельности педагогического

работника в электронном виде с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, не реже одного раза в три года в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, в объеме не менее 40 часов.

Глава 4. Порядок оплаты работы членов АК, рабочих групп АК, специалистов

13. Оплата работ по организации привлечения специалистов, осуществляющих всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Свердловской области, с целью установления квалификационной категории, и работы специалистов, привлекаемых для оценки профессиональной деятельности педагогических работников с целью установления квалификационной категории, осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на очередной финансовый год в рамках государственного задания государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования») в соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 21.12.2018 № 635-Д «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг, затрат на выполнение работ государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством общего и профессионального образования Свердловской области».

14. Учет фактически затраченного времени (часов) на работу по организации привлечения специалистов и работу специалистов, осуществляется РГ АК по форме, установленной приказом ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», исходя из которого рассчитывается конкретный размер оплаты.

Оплата осуществляется на основании гражданско-правового договора на выполнение работ, заключенного между ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» и специалистом, и акта приемки выполненных работ, подписанного сторонами гражданско-правового договора, в течение 15 календарных дней со дня его подписания путем перечисления денежных средств на открытый в кредитной организации расчетный счет специалиста, указанный в заявлении для перечисления денежных средств.

15. Для получения оплаты специалист представляет в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копию пенсионного страхового свидетельства;
- 3) копию идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

- 4) копии документов об образовании;
- 5) копию документа, подтверждающего смену фамилии, имени, отчества (при необходимости);
- 6) банковские реквизиты для перевода денежных средств.

В случае представления документов через представителя специалиста предъявляются документы, удостоверяющие личность представителя специалиста и его полномочия действовать в интересах специалиста.

16. Размер ставки почасовой оплаты работ специалиста составляет 170 рублей.

17. Количество часов участия специалиста в реализации мероприятий по организации и проведению аттестации педагогических работников определяется исходя из количества выполненных видов работ:

Виды работ по организации и проведению аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Свердловской области, с целью установления квалификационной категории	Количество часов
Осуществление всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников и подготовка протокола оценки профессиональной деятельности педагогического работника, аттестуемого на квалификационную категорию (на одного аттестуемого педагогического работника) в качестве члена комиссии*	1 час
Члены РГ АК**	по количеству фактически отработанных специалистом часов, но не более 8 часов
Члены основной группы АК, рабочих групп АК по аттестации; по юридической экспертизе основной группы АК (за исключением работников Министерства образования и молодежной политики Свердловской области)**	по количеству фактически отработанных специалистом часов, но не более 12 часов

*Суммарное количество часов, затраченных каждым специалистом при проведении всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых на квалификационную категорию, не должно превышать 4 часов в день.

Отчетными документами о выполненной работе специалистов при осуществлении всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников являются заполненные специалистами (в электронном виде) формы для фиксирования результатов оценки профессиональной деятельности, протокол оценки результатов профессиональной деятельности педагогического работника.

**При наличии табеля учета рабочего времени и отчета о выполненной работе по рассмотрению аттестационных материалов, представленных РГ АК, подготовку заключений, аналитическую и методическую деятельность, утвержденных председателем (заместителем председателя) АК и ответственным секретарем АК.