

**ПРИКАЗ № 148**

18.02.2026 г.

**Об организации летнего оздоровительного лагеря  
с дневным пребыванием детей и назначении  
ответственных лиц**

На основании Постановления администрации городского округа Верхний Тагил от 27.01.2026 г. № 57 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков муниципального округа Верхний Тагил в каникулярное время в 2026 году», в связи с подготовкой летней оздоровительной кампании и в целях безопасных условий труда и отдыха детей в лагере с дневным пребыванием

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть на базе МАОУ СОШ №8 оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей от 6,6 лет до 17 лет в одну смену с 02.06.2026 года по 26.06.2026 года с количеством детей 105 человека (оздоровительный лагерь – 65 человек на 18 рабочих дней, ЛТО – 25 человек и экологический отряд – 15 человек на 12 рабочих дней)

2. Работу лагеря организовать в режиме пятидневной рабочей недели с 8.30 часов до 14.30 часов с двухразовым питанием:

- завтрак 9.00 - 9.30 часов;
- обед 13.00-13.30 часов,

Установить стоимость путевок в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей с двухразовым питанием 4 385,00 рубля, в том числе:

- стоимость питания – 3 787,20 рублей:
  - на каждого ребенка в день на 210,40 руб.: завтрак – 63,10 руб., обед – 147,30 руб.
- медицинские расходы – 145,40 рубля;
- культобслуживание – 117,50 рублей;
- хозяйственные расходы – 131,40 рубля;
- расходы на оплату труда с начислениями – 203,50 рублей.

3. Утвердить штатную структуру и список должностных лиц, задействованных в летней оздоровительной кампании при МАОУ СОШ № 8 (приложение 1), назначить воспитателями в летнем оздоровительном лагере работников и педагогов МАОУ СОШ № 8, согласно утвержденного списка.

4. На время организации оздоровительного лагеря при МАОУ СОШ №8 на 1 смену из штата школы назначить начальником оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Даньшину Е.А., учителя. Возложить на неё ответственность за:

- комплектование отрядов;
- подготовку документации к открытию лагеря;
- подбор и расстановку кадров из числа сотрудников школы (по согласованию);
- прохождение медосмотра персоналом оздоровительного лагеря;
- планирование методической и организационной работы персонала лагеря.

5. Начальнику оздоровительного лагеря Даньшиной Е.А. организовать набор детей в лагерь в следующем порядке:

5.1. 27 мест с оплатой полной стоимости услуги (путевки) 100% за счет субсидий на выполнение муниципального задания следующим категориям детей:

- детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;
- детям из многодетных семей;
- детям безработных родителей;
- детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца;
- детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

- детям, родителей принимающих или принимавших участие в специальной военной операции.

5.2. 16 мест с оплатой стоимости путевки в размере 438,50 руб. (10 % полной стоимости путевки)

- дети, не указанные в подпункте 5.1. настоящего пункта, родители которых работают в государственных и муниципальных учреждениях;

5.3. 22 мест с оплатой стоимости путевки в размере 877,00 руб. (20% от полной стоимости путевки) для детей, не относящихся к вышеуказанным категориям.

6. Открыть на базе МАОУ СОШ №8 летний трудовой отряд (далее ЛТО) для детей 14-18 лет в количестве 25 человек с 02.06.2026 года по 18.06.2026 года.

7. Недобоеву Н.Ф. учителя, назначить руководителем ЛТО, возложить на неё ответственность за:

- комплектование ЛТО из обучающихся школы, в том числе сбор документов для заключения трудовых договоров;

- выбор объема работ, согласно возрастным особенностям детей;

- подготовку отчетной и финансовой документации по ЛТО;

- создание безопасных условий труда детей.

8. Открыть на базе МАОУ СОШ № 8 летний экологический отряд (далее ЛЭО) для детей 14-18 лет в количестве 15 человек с 02.06.2026 года по 18.06.2026 года.

9. Полякову Ю.В., учителя, назначить руководителем ЛЭО, возложить на неё ответственность за:

- комплектование ЛЭО из обучающихся школы, в том числе сбор документов для заключения трудовых договоров;

- выбор объема работ, по согласованию с экологом Администрации МО Верхний Тагил;

- подготовку отчетной и финансовой документации по ЛЭО;

- создание безопасных условий труда детей.

10. Работу ЛТО и ЛЭО организовать в режиме пятидневной рабочей недели на 12 рабочих дней с пребыванием в ЛТО и ЛЭО с 8.30 часов до 13.00 часов.

11. Установить оплату труда (ЛТО, экологические отряды) несовершеннолетним гражданам исходя из минимального размера оплаты труда в Свердловской области (31156,95 рубля с уральским коэффициентом).

Стоимость одного часа работы несовершеннолетних определяется исходя их количества рабочих дней в каждом месяце, фактически отработанного времени и с учетом начислений на выплаты по оплате труда.

12. Утвердить стоимость путевок в лагерях труда и отдыха и лагерях труда и отдыха экологической направленности 14378,38 рублей, в том числе:

- расходы на оплату труда и начисления – 11590,38 рубля;

- питание – 2524,80 рубля;

- медицинские расходы – 96,90 рубля;

- культобслуживание – 78,30 рублей;

- хозяйственные расходы – 88,00 рублей.

13. Установить численность вожатых в ЛОЛ в количестве 3 человек. Утвердить стоимость питания вожатых в размере 1 767,60 руб. на 1 человека (147,30 руб. в день – обед)

14. Специалисту отдела кадров Глинских И.Л. организовать оформление срочных трудовых договоров (на временную работу), а также прием и увольнение несовершеннолетних, занятых в ЛТО и ЛЭО.

15. Бухгалтерии школы (Глинских М.Е.) организовать финансовое обеспечение летней кампании в МАОУ СОШ № 8 (составление и утверждение смет, договоров), при расчете питания учесть питание оздоровительного лагеря МАУ ДО «ДШИ» в количестве 30 человек, МАУ ДО «ДЮЦ» в количестве 81 человек. Всего питающихся в столовой МАОУ СОШ №8 – 135 человек.

16. С настоящим приказом ознакомить всех заинтересованных лиц.

17. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Гайдамака В.В.

**ШТАТНАЯ СТРУКТУРА  
И СПИСОК ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ,  
ЗАДЕЙСТВОВАННЫХ В ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ  
КАМПАНИИ - 2026 ГОДА ПРИ МАОУ СОШ № 8  
(с 02.06.2026 по 26.06.2026)**

**I. Оздоровительный лагерь (65 человек)**

Начальник лагеря – Даньшина Е.А.

Старшая вожатая – Гайдамака И.П.

Физ. руководитель – Хандогий В.С., Упоров А.Ю.

**Воспитатели:**

1. Шамбарова Г.Л. (осн)
2. Таланкин Н.М. (зап)
3. Орлова Т.Н. (осн)
4. Шимановский И.А. (зап)
5. Чекалина Е.С. (зап)
6. Гуль Е.В. (осн)
7. Третьякова Т.А. (зап)
8. Жеребцова С.Р. (кружок)
9. Зыкина Е.В. (кружок)
10. Седина Е.В. (кружок)
11. Орлова А.А. (кружок)

**Резерв:**

Ившина К.С.  
Киселева С.Г.  
Яковлева С.В.  
Свинцова О.В.  
Зубарев В.И.  
Соболевская О.Ф.

*Учителя не занятые на ОГЭ и ЕГЭ, в свободное от экзаменов время находятся в резерве лагеря и утром к 9-00 приходят на работу*

**II. ЛТО (25 человека)**

Руководитель – Недобоева Н.Ф.

Воспитатель - Шадрина С.Н. ?

Воспитатель – Белькова И.В.

Воспитатель – Томилова Т.В.

**III. ЛЭО (15 человек)**

Руководитель – Полякова Ю.В.

Воспитатель - Таланкин С.М.

**Непедагогический состав:**

Заместитель директора – Моторина А.А.

Зав. столовой - Кузнецова Е.Н.

Работники сторонних организаций:

Мед.работник - ( по согласованию с ГБУЗ СО ГБ)

Кухонные работники, повара, УСП по отдельному графику (по согласованию с МКУ «ЦХЭО») – 8 человек.